**ОТЧЕТ**

**по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг**

**МБОУ «Цмурская СОШ» за третий квартал 2020 года**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  | | --- | | Недостатки,  выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | | |  | | --- | | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | | |  | | --- | | Плановый  срок  реализации  мероприятия | | |  | | --- | | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | | |  | | --- | | Сведения о ходе реализации мероприятия. | | |
| |  | | --- | | реализованные меры по устранению выявленных недостатков | | |  | | --- | | фактический срок реализации | |
| **I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы** | | | | | |
| 1.Поддерживать состояние официального сайта ОО на прежнем уровне | 1.1 Пополнили школьный сайт информацией о проделанной работе по УВ части, ВР, ДО, МЭО | 1 раз в неделю | Алахвердиева Ракужат Зейнудиновна - ответственный за размещение информации на сайте ОУ, МБОУ «Цмурская СОШ» | Наличие актуальной и достоверной информации на сайте учреждения. Обновление информации на сайте. | В течении года |
| 2. Поддерживать актуальную информацию о педагогических работниках на официальном сайте ОУ | 2.1 Обновили сведения о педагогических работниках | Январь | Алахвердиева Ракужат Зейнудиновна - ответственный за размещение информации на сайте ОУ, МБОУ «Цмурская СОШ» | Наличие на сайте полной достоверной информации о педагогических работниках. Доступность и достаточность информации о педагогических работниках | Каждый месяц |
| 2.2 Обновляем курсовую переподготовку педагогов | постоянно | Алахвердиева Ракужат Зейнудиновна - ответственный за размещение информации на сайте ОУ, МБОУ «Цмурская СОШ» | Разработан перспективный план прохождения курсов переподготовки учителей. | В течении года |
| 3. Рассмотреть техническую возможность размещения на сайте ОО онлайн опросов | 3.1 Создана колонка онлайн опроса на официальном сайте ОО | Январь | Алахвердиева Ракужат Зейнудиновна - ответственный за размещение информации на сайте ОУ, МБОУ «Цмурская СОШ» | Предоставлена статистика по обращениям граждан (счетчик обращений). | Регулярно |
| 4. Создать систему взаимодействия с потребителями образовательных услуг. Реализовать прием обращений и информирование о ходе рассмотрение обращений, использую электронные ресурсы на официальном сайте ОУ. | 4.1 Создана колонка на сайте приема обращений граждан и информировании о ходе рассмотрения обращений | Январь | 1.Директор МБОУ «Цмурская СОШ»  Ханвердиев Абдулнасир Ханвердиевич  2. Алахвердиева Ракужат Зейнудиновна - ответственный за размещение информации на сайте ОУ, МБОУ «Цмурская СОШ» | Создана гостевая книга  (обратная связь) на  официальном сайте ОУ  Наличие актуальной и  достоверной информации  на сайте ОУ, увеличение  числа посещений сайта | Постоянно. |
| 5. Назначить ответственных за размещение на официальном сайте ОО актуальный информации о материально-техническом и информационном обеспечении образовательного процесса | 5.1 Назначили ответственным за размещение на официальном сайте ОО актуальный информации о материально-техническом и информационном обеспечении образовательного процесса | 1 раз в квартал | Маллаев Тимур Шахбанович - завхоз | Наличие на сайте полной информации о материально – техническом обеспечении образовательного процесса | В течение года |
| **III. Доступность услуг для инвалидов** | | | | | |
| 1. Поддерживать возможность качественного оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи | 1.1. Поддерживаем в хорошем состоянии пандус, входную группу, звонок для вызова помощника |  | Маллаев Тимур Шахбанович - завхоз | Создание условий для  комфортного пребывания  учащихся и взаимодействие  с родителями. | Регулярно. |
| 1.2. Определили кабинет на первом этаже школы с необходимым техническим оснащением для доступного образовательного процесса.  1.3. Выделено место стоянки для инвалидов на территории ОУ. |  | 1. Маллаев Тимур – завхоз  2. Алахвердиев Сабир Шахпазович - ответственный за размещение информации на сайте ОУ, МБОУ «Цмурская СОШ» | Наличие условий  получения психолого-  педагогической,  медицинской и социальной  помощи, в том числе для  воспитанников с  ограниченными  возможностями здоровья | В течении года. |
|  | 1.4. Поддерживаем на сайте версию для слабовидящих | Ежедневно | Алахвердиев Сабир Шахпазович - ответственный за размещение информации на сайте ОУ, МБОУ «Цмурская СОШ» | Создана страничка на сайте | Постоянно |
| 1.5.Продолжили консультативную работу классного руководителя с родителями детей инвалидов | В течении года | Абумислимова Венера Нажмудиновна – кл. руководитель 7 кл. | Обеспечение обучения лиц с  ОВЗ и детей-инвалидов  по адаптированным  образовательным программам | Постоянно |

Начальник УО Администрации

МР «С-Стальский район: / Г.Р.Шихбабаев/

Исполнитель:

Директор МБОУ «Цмурская СОШ» /А.Х.Ханвердиев/