



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МБОУ "ЦМУРСКАЯ СОШ" АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА "СУЛЕЙМАН -СТАЛЬСКИЙ РАЙОН"
368771, с.Цмур, ул. Т. Алибековой, 3, sezhov@uchitel.ru

Приказ №16

17.11.2023г.

**«О проведении итогового сочинения (изложения)
в 2023-2024 учебном году»**

На основании приказа Управления Образования Администрации Муниципального района «Сулейман-Стальский район» приказ №__ от 10 ноября 2023 года «О проведении итогового сочинения(изложения), в общеобразовательных организациях МР «Сулейман-Стальский район» в 2023-2024 учебном году

Приказываю:

1. Провести итоговое сочинение (изложение) 06.12.2023г. для обучающихся 11 класса, реализующих образовательные и программы среднего общего образования.
2. Назначить ответственным за проведение итогового сочинения (изложения) (далее ИС-11) заместителя директора по учебно-воспитательной работе Устаахмедову Н.М.
3. Устаахмедовой Н.М. осуществить:
 - обеспечение комплектами тем сочинений (текстов изложений);
 - копирование бланков участников основного этапа ИС-11;
 - проверку работ участников основного этапа ИС-11 экспертами комиссии МБОУ «Цмурская СОШ»;
 - основного этапа ИС-11 в МБОУ «Цмурская СОШ».
4. Организовать информирование обучающихся 11 класса и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения).
5. На официальном сайте школы, на информационном стенде разместить информацию по вопросам организации и проведения итогового сочинения(изложения) ответственная Алахвердиева Р.З.

6. Обеспечить безопасные условия проведения итогового сочинения(изложения), провести итоговое сочинение в аудитории №009.

7. Назначить ответственным дежурным при проведении итогового сочинения (изложения) Абумислимову В.Н.

8. Назначить Багаутдинова Р.И. и Маллаева Т.Ш. техническими специалистами, оказывающими информационно-техническую помощь, в том числе по организации тиражирования, копирования и сканирования бланков.

9. Назначить комиссию по проверке итогового сочинения(изложения);

- **координатор** – заместитель директора по УВР Устаахмедова Н.М.;

Члены комиссии:

- **эксперт** – учитель русского языка и литературы Эмирханов Э.А.;

- **организатор** - учитель русского языка и литературы Алахвердиева Р.З.;

- **член комиссии** – учитель филолог Магомедов С.М..

10. Обеспечить проверку сочинений (изложений) до 08.12.2023г., ответственный заместитель директора по УВР Устаахмедова Н.М.

11. Заместителю директора по УВР Устаахмедовой Н.М. внести изменения в расписание занятий 06.12.2023г.

12. Классному руководителю 11 класса Абумислимовой С.А. обеспечить явку обучающихся для участия в итоговом сочинении(изложении), проинформировать родителей 11 класса о сроках, процедуре проведения сочинения (изложения), времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), обеспечить обучающихся гелиевыми ручками с черной пастой.

13. Назначить заместителя директора по УВР Устаахмедову Н.М. ответственным за передачу материалов итогового сочинения (изложения) в ответственным за передачу материалов итогового сочинения (изложения) в МКУ ИМЦ Сулейман-Стальского района.

14. Контроль над исполнением данного приказа за собой.

Директор школы:
Ознакомлены:



С.Ю. Ежов
Н.М. Устаахмедова
Р.З.Алахвердиева